

2027年度春入学
2027 Academic Year, Spring Admission

大学院

外国人留学生入学試験要項 Graduate School — International Student Entrance Examination Guidelines

生命理工学研究科 Graduate School of Life Sciences and Technology

生命理工学専攻（修士課程）

Department of Life Sciences and Technology (Master's Program)

生命理工学専攻（博士後期課程）

Department of Life Sciences and Technology (Doctoral Program)



医療創生大学
IRYO SOSEI UNIVERSITY
いわきキャンパス IWAKI Campus

目 次

Table of Contents

- P. 1 人材養成に関する目的及び教育研究上の目的（生命理工学研究科）
Objectives Related to the Development of Professionals and
Educational/Research Objectives
(Graduate School of Life Sciences and Technology)
- P. 2 アドミッションポリシー（生命理工学研究科）
Admission Policy(Graduate School of Life Sciences and Technology)
- P. 5 ディプロマポリシー（生命理工学研究科）
Diploma Policy (Graduate School of Life Sciences and Technology)
- P. 8 大学院生命理工学研究科入学試験
Graduate School of Life Sciences and Technology : Entrance Examination
- P. 19 注意事項
Notes and Precautions
- P. 23 大学院入学金及び授業料等
Graduate School Admission Fees, Tuition Fees, and Other Fees
- P. 27 アクセス情報
access

◇出願書類

Application Documents

- 志願票・受験票、受験票返送用宛名シート

Application Form / Examination Voucher, Return Address Label for Examination Voucher

- 振込依頼書・振込金領収証・振込連絡票

Bank Transfer Request Form, Bank Transfer Receipt, Bank Transfer Notification Form

- 受験承諾書（生命理工学研究科 生命理工学専攻用）

Examination Consent Form (for the Department of Life Sciences and Technology)

- 修学承諾書（生命理工学研究科 生命理工学専攻用）

Enrollment (Study) Consent Form (for the Department of Life Sciences and Technology)

- 志望理由書（生命理工学研究科 生命理工学専攻用）

Statement of Purpose (for the Department of Life Sciences and Technology)

- 長期履修願

Application for Extended Study Program (Long-Term Enrollment)

- オンライン受験に関する誓約書

Pledge Concerning Online Examination

- 宛名シート

Address Label

《個人情報の取り扱いについて》

《Regarding the Handling of Personal Information》

入学試験の出願、及び手続についてお知らせいただいた個人情報（住所、氏名等）は、入学試験業務、合格発表業務、入学手続業務と、これらに付随する事項を行うために利用します。また、個人情報は厳重に管理し、目的以外に無断で利用することはありません。

Personal information (such as address and name) provided during the entrance examination application and enrollment procedures will be used for tasks related to the entrance examination, the announcement of results, enrollment procedures, and associated matters. Such personal information will be strictly managed and will not be used for any purpose other than those specified without prior authorization.

生命理工学研究科

Graduate School of Life Sciences and Technology

人材養成に関する目的及び教育研究上の目的

Objectives Related to the Development of Professionals and Educational/Research Objectives

生命理工学研究科生命理工学専攻（修士課程）では、「科学的根拠に基づく実践力を備えた思いやりのある人材の育成」を目的として、健康科学と人間工学を基盤とし、健康の維持と増進に寄与し、医療現場の中核となりうる深い知識と研究能力・実践力を兼ね備えた研究者・技術者・医療人を養成する。

また、生命理工学研究科生命理工学専攻（博士後期課程）では、「科学的根拠に基づく実践力を備えた思いやりのある人材の育成」を目的として、健康科学、健康医療科学分野における高度な知識と創造的な研究能力を資する教育・研究者、さらに医療の現場で中核となりうる思いやりと科学的な論理的思考力を兼ね備えた高度医療専門職リーダーを養成する。

In the Master's Program of the Department of Life Sciences and Technology, the aim is to "cultivate compassionate individuals with practical abilities grounded in scientific evidence." Based on health science and ergonomics, the program trains researchers, engineers, and healthcare professionals who contribute to the maintenance and promotion of health and who possess the deep knowledge, research ability, and practical skill needed to become core members of medical practice.

Furthermore, the Doctoral Program of the Department of Life Sciences and Technology aims to "cultivate compassionate individuals with practical abilities grounded in scientific evidence." The program trains educators and researchers who contribute advanced knowledge and creative research ability in the fields of health science and health-medical science, as well as advanced healthcare-professional leaders who combine compassion with scientific, logical thinking skills and are capable of playing a pivotal role in clinical settings.

◎生命理工学研究科入学者受入方針（アドミッションポリシー）

Graduate School of Life Sciences and Technology Admissions Policy

生命理工学研究科は、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下のような人の入学を希望します。

1. 修士課程では、学士課程における専門課程と同等の基礎的な知識や能力を身につけている人、及び博士後期課程では、大学院修士課程における専門課程と同等の深い学識、高度な研究能力、技術力を身につけている人
2. 健康医療・人間工学の分野において、研究者として自ら課題を発見し解決する意欲のある人
3. 高度職業人に必要な高い能力の習得を目指す人
4. 確かなコミュニケーション能力と高い倫理観を持ち、責任ある行動を取ることができる人

Based on the university's educational philosophy and objectives and its policy on the awarding of degrees, the Graduate School of Life Sciences and Technology seeks to admit individuals who meet the following criteria:

1. For the Master's Program: persons who have acquired basic knowledge and abilities equivalent to specialized undergraduate coursework; for the Doctoral Program: persons who have acquired deep scholarship, advanced research ability, and technical skill equivalent to specialized graduate (master's) coursework.
2. Persons who, in the fields of health/medical science and ergonomics, are motivated to independently identify and solve research problems as researchers.
3. Persons who aim to acquire the advanced abilities required of highly specialized professionals.
4. Persons with solid communication skills and a strong sense of ethics who are capable of acting responsibly.

生命理工学研究科生命理工学専攻（修士課程）

Department of Life Sciences and Technology (Master's Program)

生命理工学研究科生命理工学専攻（修士課程）は、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下のような人の入学を希望します。

1. 学士課程における健康医療・人間工学の学修内容について、基礎的な知識や能力を身につけている人
2. 健康医療・人間工学の分野において、研究者として高い倫理観を持ち、自ら課題を発見し解決する意欲のある人
3. 高度職業人に必要な高い能力の習得を目指す人
4. 専門的知識や高い研究能力を身につけ、国際的に活躍したい人
5. 確かなコミュニケーション能力を持ち、責任ある行動を取ることができる人

Based on the university's educational philosophy and objectives and its policy on the awarding of degrees, the Graduate School of Life Sciences and Technology (Master's Program) seeks to admit individuals who meet the following criteria:

1. Persons who have acquired basic knowledge and abilities in health/medical science and ergonomics studied at the undergraduate level.
2. Persons who, as researchers in the fields of health/medical science and ergonomics, hold a strong sense of ethics and are motivated to independently identify and solve problems.
3. Persons who aim to acquire the advanced abilities required of highly specialized professionals.
4. Persons who wish to acquire specialized knowledge and high-level research ability and to be active internationally.
5. Persons with solid communication skills who are capable of acting responsibly.

生命理工学研究科生命理工学専攻（博士後期課程）

Department of Life Sciences and Technology (Doctoral Program)

生命理工学研究科生命理工学専攻（博士後期課程）は、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下のような人の入学を希望します。

1. 大学院修士課程における専門課程と同等の深い学識、高度な研究能力、技術力を身につけている人
2. 研究者・高度職業人として高い能力を習得し、国際的に活躍できる研究者・技術者・医療人リーダーになりたいという意志と目標を持っている人
3. 健康医療・人間工学の分野において、高い倫理観を持ち自ら課題を発見し創造的研究を行う意欲のある人
4. 優れたコミュニケーション能力を持ち、責任ある行動を取ることができる人

Based on the university's educational philosophy and objectives and its policy on the awarding of degrees, the Graduate School of Life Sciences and Technology (Doctoral Program) seeks to admit individuals who meet the following criteria:

1. Persons who have acquired deep academic knowledge, advanced research ability, and technical skill equivalent to specialized graduate (master's) coursework.
2. Persons who intend and aim to acquire high-level abilities as researchers/highly specialized professionals and to become internationally active leaders as researchers, engineers, or healthcare professionals.
3. Persons who, in the fields of health/medical science and ergonomics, hold a strong sense of ethics and are motivated to independently identify problems and conduct creative research.
4. Persons with excellent communication skills who are capable of acting responsibly.

◎生命理工学研究科学位授与方針（ディプロマポリシー）

Graduate School of Life Sciences and Technology Diploma (Degree-Conferral) Policy

生命理工学研究科

Graduate School of Life Sciences and Technology

生命理工学研究科は、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下のような能力を身につけ、所定の単位を修得し、かつ学位論文を提出し最終試験に合格した学生に修了を認定し、学位を授与します。

1. 健康医療、人間工学に関する深い学識、高度な研究能力・技術力を修得している。
2. 研究者・技術者・医療人として、科学的な論理的思考に基づいた高い問題解決能力を修得している。
3. 研究者・技術者・医療人にふさわしいヒューマニズムと倫理観を身につけ、健康医療・人間工学の専門領域における理論と技術を応用し展開できる能力を修得している。
4. 研究活動に必要なコミュニケーション能力、及び外国語能力を修得している。

Based on the university's educational philosophy and objectives and degree conferral policy, the Graduate School of Life Sciences and Technology certifies the completion of the program and confers a degree upon students who have acquired the following competencies, earned the prescribed number of credits, submitted a thesis, and passed the final examination.

1. Has acquired deep academic knowledge and advanced research ability/technical skills in health/medical science and ergonomics.
2. Has acquired, as a researcher, engineer, or healthcare professional, a high level of problem-solving ability based on scientific, logical thinking.
3. Has acquired humanism and a sense of ethics befitting a researcher, engineer, or healthcare professional, together with the ability to apply and develop theory and technology in the specialized fields of health/medical science and ergonomics.
4. Has acquired the communication skills and foreign-language ability necessary for research activities.

生命理工学研究科生命理工学専攻（修士課程）

Department of Life Sciences and Technology (Master's Program)

生命理工学専攻（修士課程）では、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下のような能力を身につけ、所定の単位を修得し、かつ学位論文を提出し最終試験に合格した学生に修士（生命理工学）の学位を授与します。

1. 健康医療・人間工学領域における深い学識・高度な研究能力・技術力を修得している。
2. 研究者・技術者・医療人として、科学的な論理的思考に基づいた問題解決能力を修得している。
3. 研究者・技術者・医療人にふさわしいヒューマニズムと倫理観を身につけ、健康医療・人間工学の専門領域における理論と技術を応用し展開できる能力を修得している。
4. 研究活動に必要なコミュニケーション能力、及び外国語能力を修得している。

In the Department of Life Science and Technology (Master's Program), based on the university's educational philosophy, objectives, and degree conferral policy, the degree of Master of Science (Life Science and Technology) is awarded to students who have acquired the following competencies, earned the prescribed number of credits, submitted a master's thesis, and passed the final examination.

1. Has acquired deep academic knowledge and advanced research ability/technical skill in the fields of health/medical science and ergonomics.
2. Has acquired, as a researcher, engineer, or healthcare professional, problem-solving ability based on scientific, logical thinking.
3. Has acquired humanism and a sense of ethics befitting a researcher, engineer, or healthcare professional, together with the ability to apply and develop theory and technology in the specialized fields of health/medical science and ergonomics.
4. Has acquired the communication skills and foreign-language ability necessary for research activities.

生命理工学研究科生命理工学専攻（博士後期課程）

Department of Life Sciences and Technology (Doctoral Program)

生命理工学専攻（博士後期課程）では、本学の教育理念・目的と学位授与方針に基づいて、以下の能力を身につけ、所定の単位を修得し、かつ学位論文を提出し最終試験に合格した学生に修了を認定し、博士（生命理工学）の学位を授与します。

1. 健康医療・人間工学に関する深い学識、高度な研究能力・技術力を習得している。
2. 研究者・技術者・医療人として、科学的な論理的思考に基づいた、問題解決能力を修得している。
3. 研究者・技術者・医療人にふさわしいヒューマニズムと倫理観を身につけ、健康医療・人間工学の専門領域における理論と技術を応用し展開できる能力を修得している。
4. 研究活動に必要な高いコミュニケーション能力、及び外国語能力を修得している。

In the Department of Life Science and Technology (Doctoral Program), based on the university's educational philosophy, objectives, and degree conferral policy, students are certified for program completion and awarded the degree of Doctor of Philosophy (Life Science and Technology) if they have acquired the following competencies, earned the prescribed number of credits, submitted a doctoral dissertation, and passed the final examination.

1. Has acquired deep academic knowledge and advanced research ability/technical skills related to health/medical science and ergonomics.
2. Has acquired, as a researcher, engineer, or healthcare professional, problem-solving ability based on scientific, logical thinking.
3. Has acquired humanism and a sense of ethics befitting a researcher, engineer, or healthcare professional, together with the ability to apply and develop theory and technology in the specialized fields of health/medical science and ergonomics.
4. Has acquired the high-level communication skills and foreign-language ability necessary for research activities.

大学院生命理工学研究科 入学試験

Graduate School of Life Sciences and Technology: Entrance Examination

1. 募集定員

Admission Quota

研究科 Graduate School	専攻（課程） Department (Program)	募集定員 Admission Quota
		外国人留学生 International Students
生命理工学研究科 Graduate School of Life Sciences and Technology	生命理工学専攻(修士) Dept. of Life Sciences and Technology (Master's)	3
	生命理工学専攻(博士後期) Dept. of Life Sciences and Technology (Doctoral)	1

2. 入試日程

Examination Schedule

入試種別 Exam Type	出願期間（締切日必着） Application Period (must arrive by deadline)	選考日 Selection Date	合格発表 ※1 Result Announcement*1	手続期限 ※2 Procedure Deadline*2
外国人留学生入試 International Student Examination	10/26（月）～10/30（金） Mon Oct 26 – Fri Oct 30	11/6（金） Fri Nov 6	11/20（金） Fri Nov 20	3/24（水） Wed Mar 24

※1 合格者には合格発表日に郵送、またはEメールにて通知する。

なお、合否についての電話等の問い合わせには一切応じない。

※2 入学手続は、合格発表時に合格者へ通知する「合格者入学手続要項」に基づき期日までに完了すること。

※1 Successful applicants will be notified by mail or email on the date results are announced.

Inquiries by telephone or other means regarding pass/fail results will not be answered under any circumstances.

※2 Enrollment procedures must be completed by the deadline in accordance with the "Guidelines for Enrollment Procedures for Successful Applicants," sent to successful applicants when results are announced.

3. 出 願 資 格

Eligibility to Apply

課程 Course	出 願 資 格 Eligibility to Apply
修 士 Master's	外国籍の者で、下記(1)、(2)、(3)、(4)のいずれかの条件を満たしている者。 Persons of foreign nationality who satisfy any one of conditions (1) through (4) below. (1)大学を卒業した者、または入学時までに卒業見込みの者 Persons who have graduated from a university, or who are expected to graduate by the time of enrollment. (2)文部科学大臣の指定した機関によって大学卒業の学力を有すると認定された者、または入学時までに認定見込みの者 Persons certified by an institution designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology as having academic ability equivalent to a university graduate, or expected to be so certified by enrollment. (3)外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者、または入学時までに修了見込みの者 Persons who have completed 16 years of formal schooling in a foreign country, or who are expected to do so by the time of enrollment. (4)本学において大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると認めた者 (別途、本学で入学資格審査試験を実施する。) Persons whom the university has determined possess academic ability equivalent to or greater than a university graduate (a separate qualification screening examination will be administered by the university).
博 士 後 期 Doctoral	外国籍の者で、下記(1)、(2)、(3)のいずれかの条件を満たしている者。 Persons of foreign nationality who satisfy any one of conditions (1) through (3) below. (1)修士の学位を有する者、または入学時までに大学院修士課程を修了見込みの者 Persons who hold a master's degree, or who are expected to complete a graduate master's program by the time of enrollment. (2)外国において修士の学位、またはこれに相当する学位を有する者 Persons who hold a master's degree, or an equivalent degree, obtained in a foreign country. (3)本学において大学院修士課程を修了した者と同等以上の学力を有すると認めた者 (別途、本学で入学資格審査試験を実施する。) Persons whom the university has determined possess academic ability equivalent to or greater than a person who has completed a graduate master's program (a separate qualification screening examination will be administered by the university).

※外国籍の者は、出願資格の他に、在留資格「留学」、もしくは入学に支障のない在留資格を2027年3月22日までに有すること。

また、入学手続き時に、身元保証人として20歳以上の者が必要となる。

安全保障輸出管理について、医療創生大学では「外国為替及び外国貿易法」に基づき「安全保障輸出管理規程」を定めて、貨物の輸出、技術の提供、人材交流の観点から外国人留学生の受け入れに際し、厳格な審査を行っています。外国人留学生の方は、本学に出願する前に、希望する指導教員と十分な打ち合わせを行い、以下の事柄についてあらかじめご了解ください。

- ・ 規制されている事項に該当する場合、入学後、希望する教育が受けられない場合や研究活動に制限がかかる場合があります。
- ・ 法律の改正などで規制の強化が行われると、それまでの研究が継続できなくなる場合があります。

【参 考】「安全保障輸出管理規程（PDFファイル）」

【掲載場所】本学ホームページ ⇒ 大学案内 ⇒ 情報公開 ⇒ 公的研究費の不正防止に関する取り組み
⇒ IX 関連規程他

※In addition to the eligibility requirements, applicants of foreign nationality must hold, by March 22, 2027, a residence status of "Student" or a residence status that will not impede enrollment.
Furthermore, a guarantor aged 20 or older is also required at the time of enrollment.

Regarding security export control: Iryo Sosei University has established "Security Export Control Regulations" based on the Foreign Exchange and Foreign Trade Act and conducts strict screening when accepting international students from the standpoint of the export of goods, provision of technology, and personnel exchange. Before applying, international students should hold thorough discussions with their desired academic supervisor and are asked to understand and agree to the following points in advance.

- ・ If an applicant falls under a regulated matter, they may, after enrollment, be unable to receive the education they wish to receive, or restrictions may be placed on their research activities.
- ・ If regulations are tightened due to legal amendments or similar changes, it may become impossible to continue any research currently being conducted.

[Reference] "Security Export Control Regulations (PDF file)"

[Location] University website ⇒ About the University ⇒ Information Disclosure ⇒ Initiatives for the Prevention of Misconduct in Public Research Funds ⇒ IX. Related Regulations, etc

4. 出 願 書 類

Application Documents

出願書類は一括して、出願期間中に大学事務局（企画課）まで提出すること。

なお、出願書類は郵送、または単一のPDFファイルとしてEメール（admission@isu.ac.jp）で大学事務局（企画課）に提出すること。

All application documents must be submitted together to the University Administration Office (Planning Section) during the application period, either by mail (admission@isu.ac.jp) or by email as a single PDF file.

出願書類 Application Documents	生命理工学研究科 Graduate School of Life Sciences and Technology
	生命理工学専攻 (修士課程・博士後期課程) Dept. of Life Sciences and Technology (Master's / Doctoral)
①志願票・受験票 Application Form / Examination Voucher	○
②受験票返送用宛名シート Return Address Label for Examination Voucher	○※1
③振込連絡票 Bank Transfer Notification Form	○
④履歴書 Curriculum Vitae (Resume)	○
⑤出願資格証明書 Certificate of Eligibility to Apply	○
⑥成績証明書 Academic Transcript	○
⑦受験承諾書 Examination Consent Form	○
⑧修学承諾書 Enrollment (Study) Consent Form	○※2
⑨志望理由書 Statement of Purpose	○
⑩長期履修願 Application for Extended Study Program	○※3
⑪オンライン受験に関する誓約書 Pledge Concerning Online Examination	○※4
⑫パスポートの写し Copy of Passport	○

⑬在留カードの写し（日本国内に居住する者） Copy of Residence Card (residents of Japan)	○※5
--	-----

- ※1 日本国内に居住し、願書を郵送する志願者のみ
Only for applicants residing in Japan who submit their application by mail
- ※2 企業に在職のまま入学を希望する志願者のみ
Only for applicants who wish to enroll while remaining employed at a company
- ※3 長期履修制度を希望する志願者のみ
Only for applicants who wish to use the extended study (long-term enrollment) program
- ※4 オンライン面接を希望する志願者のみ
Only for applicants who wish to take an online interview
- ※5 日本国内に居住する志願者のみ
Only for applicants residing in Japan

[各種様式]

[Forms]

①志願票・受験票 Application Form / Examination Voucher	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form. 出願期間初日の前 3 か月以内に撮影した写真（縦 4 cm × 横 3 cm）を貼付すること。 Affix a photograph (4cm×3cm) taken within three months prior of the application date. なお、写真ははがれる場合があるので、<u>裏面に必ず志望する専攻名と氏名を記入すること。</u> Since the photograph may come loose, <u>write the desired research department and your name on the back.</u>
②受験票返送用宛名シート Return Address Label for Examination Voucher	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form. 必要事項を記載しておくこと。 Fill in the required information.
③振込連絡票 Bank Transfer Notification Form	検定料 35,000 円。 Examination fee: ¥35,000. 日本国内に居住する者の場合、本学所定の用紙により、必ず電信扱いで銀行振込みし、振込連絡票を大学へ送付すること。 Applicants in Japan must pay by telegraphic bank transfer using the prescribed form and send the notification form to the university. 海外に居住する者の場合、海外送金等に係る領収書、またはそれに代わる書類を大学へ送付すること。 なお、海外送金を希望する場合は、Eメール（admission@isu.ac.jp）で大学事務局（企画課）まで連絡すること。 Applicants overseas must send a receipt for the remittance, or an equivalent document. If you wish to make an overseas remittance, please contact the university administration office (Planning Division) via email at admission@isu.ac.jp.

④履歴書 Curriculum Vitae (Resume)	市販用紙。 Use a commercially available form. 出願期間初日の前3か月以内に撮影した写真（縦4cm × 横3cm）を貼付すること。 Affix a photograph (4cm × 3cm) taken within three months prior of the application date. なお、写真ははがれる場合があるので、<u>裏面に必ず志望する専攻名と氏名を記入すること。</u> Since the photograph may come loose, <u>write the desired research department and your name on the back.</u>
⑤出願資格証明書 Certificate of Eligibility to Apply	卒業（見込）証明書など、出願資格を証明できる書類の原本。 Copies of original document(s) (e.g. a scanned image) certifying eligibility, such as a certificate of graduation (or expected graduation).
⑥成績証明書 Academic Transcript	修士課程：出身大学等の成績証明書 Master's Program: transcript from the previously attended university. 博士後期課程：修士課程の成績証明書 Doctoral Program: transcript from the previously completed master's program.
⑦受験承諾書 Examination Consent Form	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form. 志望する研究科・専攻の担当教員が作成する。 Use the university's prescribed form, prepared by the faculty member in charge in the desired department.
⑧修学承諾書 Enrollment Consent Form	本学所定の用紙。 Use the university's prescribed form. 企業に在職のまま入学を希望する志願者のみ。 Only for applicants who wish to enroll while remaining employed.
⑨志望理由書 Statement of Purpose	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form.
⑩長期履修願 Application for Extended Study Program	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form. 長期履修制度申請希望者のみ。 Only for applicants wishing to use the long-term enrollment program. なお、長期履修制度を希望する者は、事前に希望指導教員に確認すること。 Confirm with your desired supervisor in advance.

⑪オンライン受験に関する誓約書 Pledge Concerning Online Examination	本学所定の様式。 Use the university's prescribed form. オンライン受験を希望する者のみ。 Only for those wishing to take the examination online.
⑫パスポートの写し Copy of Passport	パスポート番号、氏名、写真、有効期間が記載されているページをカラーコピー（A4サイズ）すること。 Make a color copy (A4) of the page(s) showing passport number, name, photograph, and validity period. なお、出願期間中に入国管理局に在留期間の更新を申請している場合は、入国管理局により押された「申請」のスタンプページも提出すること。 If an extension of stay is being applied for during the application period, also submit the page bearing the immigration authority's "Application" stamp.
⑬在留カードの写し （日本国内に居住する者） Copy of Residence Card (residents of Japan)	カードの両面を120%に拡大コピー（A4サイズ）すること。 出願期間末日が在留期間に含まれ、最新の氏名・国籍・住所が記載されていることを確認すること。 Make a 120% enlarged copy (A4) of both sides of the card. Confirm that the last day of the application period falls within the period of stay and that the name, nationality, and address are current.

5. 試験科目・配点

Examination Subjects and Points

〈生命理工学研究科 生命理工学専攻（修士課程）、生命理工学専攻（博士後期課程）〉

<Graduate School of Life Sciences and Technology — Department of Life Sciences and Technology (Master's Program), (Doctoral Program)>

試験科目 Examination Subjects	配点 Points	備考 Remarks
書類審査 Document Screening	100点 100 points	志望理由書を含む。 Includes the Statement of Purpose.
面接試問 Interview Examination	100点 100 points	生命理工学専攻（博士後期課程）志願者については、研究業績等と研究計画を含む。 また、研究計画について、プレゼンテーション資料を準備すること。 PowerPointまたはkeynote等(5～6枚程度)の説明資料を用意すること。 For applicants to the Doctoral Program in the Department of Life Sciences and Technology, the interview examination will include a discussion of the applicant's previous research achievements and their plan for the proposed research. Therefore, in addition, applicants must prepare presentation materials on their research plan (about 5–6 slides, using PowerPoint, Keynote, or similar software).

6. 試験場・試験時間

Examination Site and Time

【試験場】医療創生大学（いわきキャンパス） 〒970-8551 福島県いわき市中央台飯野5-5-1

【Examination Site】 Iryo Sosei University (Iwaki Campus), 5-5-1 Chuodai-lino, Iwaki City, Fukushima Prefecture, 970-8551

研究科（専攻） Graduate School (Department)	課程 Program	試験時間 Examination Time	集合場所 Assembly Point
生命理工学研究科 (生命理工学専攻) Grad. School of Life Sciences and Technology (Dept. of Life Sciences and Technology)	修士・博士後期 Master's / Doctoral	面接試問集合時間 13:00 Interview assembly: 13:00 面接試問開始 13:20～ Interview start: from 13:20	大学事務局（企画課） University Administration Office (Planning Section)

※オンライン受験も可能です。オンライン受験を希望する志願者は「オンライン受験に関する誓約書」を提出すること。

Online examinations are also available. Applicants wishing to take the examination online must submit the "Pledge Concerning Online Examination."

7. 入学辞退

Withdrawal of Enrollment

入学手を完了した者が、2027年3月31日（水）12：00までに入学辞退届（本学所定の用紙）を提出した場合は、入学金を除く入学時納入金を返還する。

If a person who has completed the enrollment procedures submits a Notice of Withdrawal from Enrollment (using the prescribed form) by 12:00 noon on Wednesday, March 31, 2027, the enrollment payment, excluding the admission fee, will be refunded.

入学辞退届の請求方法：本学のホームページよりダウンロードすること。なお、ファイルにはパスワードを付しているの、大学事務局(企画課)まで電話（0120-295110）、またはEメール（admission@isu.ac.jp）で連絡すること。

How to request the Notice of Withdrawal of Enrollment: Please download the form from the university's website. As the file is password-protected, please contact the University Administration Office (Planning Division) by phone (0120-295110) or email (admission@isu.ac.jp) to obtain the password.

8. 長期履修制度について

About the Extended Study (Long-Term Enrollment) Program

長期履修制度とは、「職業を有している社会人」、「家事、育児、介護等に従事している」、「障がい有する」等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修したい旨、入学前に申し出た場合は、個別審査のうえ、「長期履修生」としてその計画的な履修を認めることができる制度である。なお、長期履修制度を希望する者は、事前に希望する指導教員に確認すること。

The extended study (long-term enrollment) allows students to complete their curriculum over a planned period exceeding the standard duration of study. This applies to individuals who—due to circumstances such as being employed, engaging in housework, child-rearing, or caregiving, or having a disability—request such an arrangement prior to enrollment. Approval as a "Extended Study Student" is granted following an individual review of the proposed study plan. Applicants wishing to utilize this system should consult with their prospective academic supervisor in advance.

9. そ の 他

Other

二重学籍の禁止

本学入学時に次の事項に該当する者は大学院生として入学できない。

1. 学校教育法に定める短期大学・大学・大学院に在学中の者
2. 学校教育法に定める専修学校専門課程（専門学校）に在学中の者
3. 文部科学大臣の指定する教員養成機関等に在籍中の者
4. 本学に在籍中の者

Prohibition of Dual Enrollment

A person who, at the time of enrollment, falls under any of the following cannot be admitted as a graduate student:

1. Currently enrolled at a junior college, university, or graduate school as defined by the School Education Act.
2. Currently enrolled in a specialized course at a vocational school as defined by the School Education Act.
3. Currently enrolled at a teacher-training institution designated by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology.
4. Currently enrolled at this university.

◆障がいのある受験者に対する試験実施上の配慮について

Regarding Accommodations for Applicants with Disabilities

身体に障がいを持ち、本学で教育を受けること、及び受験の際に特別な配慮が必要と思われる受験者は、出願前までに必ず大学事務局（企画課）まで問合せ、事前に面談を受けること。本学の教育施設や教育体制等について十分理解した上で、受験すること。

Applicants with a physical disability who believe they will need special accommodations to receive an education at this university and/or to take the examination must, before applying, contact the University Administration Office (Planning Section) and undergo a preliminary interview. Applicants should take the examination only after fully understanding the university's educational facilities and support systems.

注 意 事 項

Notes and Precautions

1. 出願上の注意

Notes on Application

- (1) 出願書類は、本入学試験要項に付随するものを用いること。

なお、「志願票・受験票」と「受験票返送用宛名シート（※日本国内に居住し、願書を郵送する志願者のみ）」は両面印刷をしないこと。

Use the application documents accompanying this Guideline.

The "Application Form / Examination Voucher" and the "Return Address Label（※Only for applicants residing in Japan who submit their application by mail）" must not be printed double-sided.

- (2) 出願は郵送、またはEメールとする。

日本国内に居住し、願書を郵送する場合、出願書類は出願書類送付用封筒（「宛名シート」に必要事項を記入し、角2封筒に貼り付けたもの）を用い、一括して速達・特定記録で郵便局窓口に出示すること。

※ポスト投函は不可、出願締切日必着。

Eメールの場合、単一のPDFファイルとして大学事務局(企画課 (admission@isu.ac.jp))へ提出すること。

Apply by mail, or by email.

By mail: use the application envelope (a Kaku-2 envelope with the completed Address Label affixed), and submit all documents together at a post-office counter by Express Mail with Certified Delivery

※Mailbox deposit is not allowed; documents must arrive by the deadline.

By email: submit as a single PDF file to the University Administration Office (Planning Section) at admission@isu.ac.jp.

- (3) 日本国内に居住する者の場合、検定料 35,000 円は、必ず電信扱いで出願期間中に銀行振込みすること。

※銀行振込み以外は受け付けない。

Applicants residing in Japan must pay the ¥35,000 examination fee by telegraphic bank transfer during the application period.

※Methods other than bank transfer are not accepted.

- ① 振込依頼書、振込金領収証、振込連絡票は、切り離さないで銀行の窓口に出示すること。

Submit the Bank Transfer Request Form, Receipt, and Notification Form to the bank counter without separating them.

- ② 振込依頼書の依頼日、及び振込金領収証と振込連絡票の振込日は、銀行振込みした期日を記入すること。

Enter the actual transfer date as the request date / transfer date on these forms.

- ③ 振込依頼書、振込金領収証、振込連絡票の整理コード欄は、アルファベットの大文字を下記の要領で記入すること。

In the "Reference Code" field of the transfer request form, transfer receipt, and transfer notification slip, enter the capitalized letters as shown below.

専攻（課程） Department (Program)	整理コード Reference Code
生命理工学専攻（修士） Dept. of Life Sciences and Technology (Master's)	RM
生命理工学専攻（博士後期） Dept. of Life Sciences and Technology (Doctoral)	RD

海外に居住する者の場合、海外送金等に係る領収書、またはそれに代わる書類を大学へ送付すること。
Applicants overseas must send the university a receipt for the remittance or an equivalent document.

- ④ 振込依頼書、振込金領収証、振込連絡票に取扱銀行収納印が押印されていることを確認すること。なお、外国の銀行において収納印の押印がない場合は、振込手続きの完了を証明する書類を添付すること。

Confirm that the bank receipt stamp has been affixed to the remittance forms, where applicable. If a bank receipt stamp is not provided by a foreign bank, applicants must submit additional documentation issued by the bank that verifies completion of the remittance.

- ⑤ 取扱銀行収納印の押印された振込金領収証、振込連絡票を必ず受け取り、**振込金領収証は各自保管し、振込連絡票は他の出願書類とともに大学へ送付すること。**

Be sure to receive the stamped Receipt and Notification Form; **keep the Receipt yourself and send the Notification Form to the university with the other documents.**

- ⑥ 金融機関の休日の関係で、出願期間中でも検定料の振込みができない場合があるので注意すること。

Note that bank holidays may prevent the fee transfer even during the application period.

- ⑦ ATM（現金自動預払機）は使用できないので、必ず銀行窓口を利用すること。

ATMs cannot be used; be sure to use a bank counter.

- (4) **出願書類不備のもの、検定料未納のもの、出願期間外に届いたものは受け付けない。**
Applications with incomplete documents, unpaid fees, or that arrive outside the application period will not be accepted.

- (5) **一旦提出された書類、及び納入した検定料は、理由の如何に関わらず返還しない。**
Once submitted, documents and fees will not be returned or refunded for any reason.

- (6) **試験日の2日前になっても受験票が届かない場合は、大学事務局（企画課）まで必ず問い合わせ、出願手続きが完了しているかを確認すること。**

(TEL : 0120-295110) (Eメール : admission@isu.ac.jp)

If the examination voucher has not arrived by two days before the exam date, contact the University Administration Office (Planning Section) to confirm the application was completed. (TEL: 0120-295110) (Email: admission@isu.ac.jp)

2. 受験上の注意

Notes for Taking the Examination

(1) 試 験

Examination

- ①受験生は、試験開始20分前までに大学事務局（企画課）に集合すること。

Examinees must assemble at the University Administration Office at least 20 minutes before the exam starts.

- ②試験場内ではすべて担当者の指示に従うこと。

Follow staff instructions at all times within the venue.

- ③受験票は必ず携帯すること。

Always carry your examination voucher.

- ④スマートフォン・携帯電話、スマートウォッチ等のウェアラブル端末等の電源は切っておくこと。
（マナーモードは認めない）

Turn off smartphones, mobile phones, smartwatches, and other wearable devices.

(Silent/manner mode is not permitted.)

- ⑤試験開始後20分以上の遅刻者は入場できない。

Examinees more than 20 minutes late will not be admitted.

- ⑥試験中に体調の悪くなった者は、担当者に申し出て指示を仰ぐこと。

Anyone feeling unwell during the exam should notify staff and follow their instructions.

- ⑦不正行為を行った者は受験、及び入学資格を失う。

Anyone committing misconduct forfeits their eligibility to take the exam and to be admitted to the university.

(2) そ の 他

Other

- ①受験票を忘れた、または紛失した場合は、試験場の担当者まで申し出て指示を仰ぐこと。

If you forget or lose your voucher, notify venue staff and follow their instructions.

- ②身体に障がいを持つなどの特別の事情を除き、許可のない者の自家用車の大学構内までの乗り入れは禁止する。なお、自家用車で来校する受験生は、事故防止のため、必ず駐車場に駐車すること。

Except in special circumstances (e.g. disability), unauthorized private vehicles are prohibited on campus. Those arriving by car must park in the parking lot to prevent accidents.

- ③試験会場周辺での印刷物の配布、物品の販売、または勧誘行為等を行う者がいても、本学とは一切関係ない。

The university bears no relation to any persons distributing materials, selling goods, or soliciting near the examination venue.

3. 志願票等記入上の注意

Notes on Filling Out the Application Form, etc.

- (1) 志願票等はワードプロセッサで作成するか、**黒ボールペン**を使用し、文字は楷書、数字は算用数字で記入すること。

Prepare forms by word processor, **or fill in with a black ballpoint pen, using block-style characters and Arabic numerals.**

- (2) 各票とも太枠線内はすべて記入し、該当箇所は○で囲むこと。（※欄は記入しないこと）

Fill in everything within the bold-bordered boxes and circle applicable items. (Do not fill in fields marked ※.)

- (3) **書き損じた場合は、必ず二重線で消し、印鑑を押印した上で再度記入すること。修正液等による訂正は行わないこと。**なお、印鑑を所有していない外国籍の志願者は、誤記箇所には一本線を書いて訂正し、その横にイニシャルを記入してください。

If you make a mistake, cross it out with a double line, affix your seal, and rewrite it. Do not use correction fluid. Applicants who do not possess a personal seal (inkan) should correct any errors by drawing a single line through the incorrect entry and writing their initials next to it.

- (4) 記入内容が出願書類により異なる場合は、志願票により処理する。

If information differs between documents, the Application Form is treated as authoritative.

- (5) 志願票と受験票は切り離さないで提出すること。※

Submit the Application Form and Examination Voucher without separating them.

- (6) 出願書類に貼付した写真は、はがれる場合があるので、**写真裏面に必ず志望する専攻名と氏名を記入すること。**※

Since photographs may come loose, **write the desired department and your name on the back of each photo.**

- (7) 受験票返送用宛名シートに郵便番号、住所、氏名を必ず記入すること。※

Be sure to fill in the postal code, address, and name on the Return Address Label.

※日本国内に居住し、願書を郵送する志願者のみ

※Only for applicants residing in Japan who submit their application by mail

大学院入学金及び授業料等

Graduate School Admission Fees, Tuition Fees, and Other Fees

生命理工学研究科 生命理工学専攻

Department of Life Sciences and Technology, Graduate School of Life Sciences and Technology

修士課程

Master's Program

(単位：円)

(Unit: Yen)

	2027 年度納入金 (1 年次) 2027 Payment (Year 1)			2 年 次 Year 2		
	年 額 Annual	入学時納入金 At Enrollment	後期納入金 2nd Semester	年 額 Annual	前期納入金 1st Semester	後期納入金 2nd Semester
入 学 金 Admission Fee	200,000	200,000	0	0	0	0
授 業 料 Tuition	750,000	375,000	375,000	750,000	375,000	375,000
施 設 設 備 費 Facility Fee	150,000	75,000	75,000	150,000	75,000	75,000
合 計 Total	1,100,000	650,000	450,000	900,000	450,000	450,000

- ・入学時納入金は、入学手続締切日までに納入すること。

The payment due at enrollment must be paid by the enrollment procedure deadline.

- ・学校法人医療創生大学が設置する大学からの進学者は、入学金が免除される。

Applicants advancing from a university established by Iryo Sosei Gakuen are exempted from the admission fee.

- ・後期納入金は当該学年10月 下旬までに納入すること。(10月 月上旬に納入手続書類を送付する。)

The second-semester payment must be made by late October of that academic year. (Payment documents are sent in early October.)

修士課程（長期履修者）

Master's Program (Long-Term Enrollment Students)

(単位：円)

(Unit: Yen)

	2027 年度納入金（1 年次） 2027 Payment (Year 1)			2 、 3 年 次 Year 2, 3		
	年 額 Annual	入学時納入金 At Enrollment	後期納入金 2nd Semester	年 額 Annual	前期納入金 1st Semester	後期納入金 2nd Semester
入 学 金 Admission Fee	200,000	200,000	0	0	0	0
授 業 料 Tuition	500,000	250,000	250,000	500,000	250,000	250,000
施 設 設 備 費 Facility Fee	100,000	50,000	50,000	100,000	50,000	50,000
合 計 Total	800,000	500,000	300,000	600,000	300,000	300,000

- ・ 入学時納入金は、入学手続締切日までに納入すること。

The payment due at enrollment must be paid by the enrollment procedure deadline.

- ・ 学校法人医療創生大学が設置する大学からの進学者は、入学金が免除される。

Applicants advancing from a university established by Iryo Sosei Gakuen are exempted from the admission fee.

- ・ 後期納入金は当該学年10月 下旬までに納入すること。(10月 月上旬に納入手続書類を送付する。)

The second-semester payment must be made by late October of that academic year. (Payment documents are sent in early October.)

生命理工学研究科 生命理工学専攻

Department of Life Sciences and Technology, Graduate School of Life Sciences and Technology

博士後期課程

Doctoral Program

(単位：円)

(Unit: Yen)

	2027 年度納入金 (1 年次) 2027 Payment (Year 1)			2 年 次 以 降 Year 2 onwards		
	年 額 Annual	入学時納入金 At Enrollment	後期納入金 2nd Semester	年 額 Annual	前期納入金 1st Semester	後期納入金 2nd Semester
入 学 金 Admission Fee	200,000	200,000	0	0	0	0
授 業 料 Tuition	750,000	375,000	375,000	750,000	375,000	375,000
施 設 設 備 費 Facility Fee	150,000	75,000	75,000	150,000	75,000	75,000
合 計 Total	1,100,000	650,000	450,000	900,000	450,000	450,000

- ・入学時納入金は、入学手続締切日までに納入すること。

The payment due at enrollment must be paid by the enrollment procedure deadline.

- ・学校法人医療創生大学が設置する大学からの進学者は、入学金が免除される。

Applicants advancing from a university established by Iryo Sosei Gakuen are exempted from the admission fee.

- ・後期納入金は当該学年10月下旬までに納入すること。(10月 上旬に納入手続書類を送付する。)

The second-semester payment must be made by late October of that academic year. (Payment documents are sent in early October.)

博士後期課程（長期履修者）

Doctoral Program (Long-Term Enrollment Students)

(単位：円)

(Unit: Yen)

	2027 年度納入金（1 年次） 2027 Payment (Year 1)			2、3、4 年次 Year 2, 3, 4		
	年 額 Annual	入学時納入金 At Enrollment	後期納入金 2nd Semester	年 額 Annual	前期納入金 1st Semester	後期納入金 2nd Semester
入 学 金 Admission Fee	200,000	200,000	0	0	0	0
授 業 料 Tuition	562,500	281,250	281,250	562,500	281,250	281,250
施 設 設 備 費 Facility Fee	112,500	56,250	56,250	112,500	56,250	56,250
合 計 Total	875,000	537,500	337,500	675,000	337,500	337,500

- ・ 入学時納入金は、入学手続締切日までに納入すること。

The payment due at enrollment must be paid by the enrollment procedure deadline.

- ・ 学校法人医療創生大学が設置する大学からの進学者は、入学金が免除される。

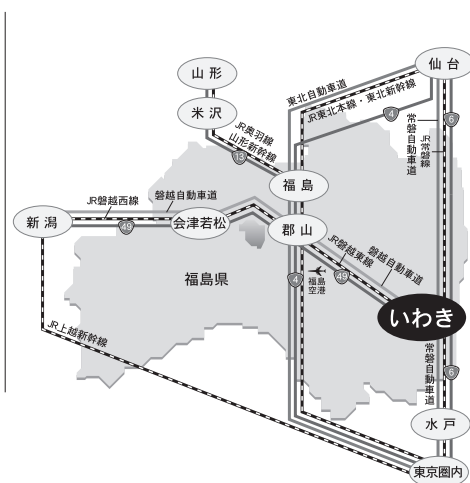
Applicants advancing from a university established by Iryo Sosei Gakuen are exempted from the admission fee.

- ・ 後期納入金は当該学年10月 下旬までに納入すること。（10月 月上旬に納入手続書類を送付する。）

The second-semester payment must be made by late October of that academic year. (Payment documents are sent in early October.)



福島県内はもちろん、東北各県主要都市や首都圏とも 高速交通網で結ばれたアクセシビリティ。



主要都市から福島県いわき市へ。 そして、医療創生大学へのアクセス。

主要都市からのアクセス

東京から	JR常磐線:品川駅～いわき駅(特急ひたち) 高速バス:東京駅・八重洲南口～いわき駅 自動車:常磐自動車道・三郷I.C～いわき中央I.C	約2時間30分 約3時間 約2時間30分
仙台から	JR常磐線:仙台駅～いわき駅(特急ひたち) 高速バス:仙台～いわき駅 自動車:仙台東部道路・仙台東I.C～常磐自動車道・いわき中央I.C	約2時間 約3時間 約2時間30分
郡山から	JR磐越東線:郡山駅～いわき駅 高速バス:郡山駅～いわき駅(磐越自動車道経由) 自動車:磐越自動車道・郡山東I.C～いわき中央I.C	約1時間30分 約1時間30分 約1時間15分
新潟から	自動車:磐越自動車道・新潟中央I.C～いわきJCT～いわき中央I.C	約2時間50分
福島空港から	自動車	約60分

いわき駅から「医療創生大学」へ

バス:	いわき駅前6番のりばより ●「医療創生大経由 ラパークいわき」行き — 「医療創生大学」下車すぐ ●「飯野二丁目(・ラパーク)経由 いわきニュータウン」行き — 「中央台北中」下車	約25分 徒歩 約5分
タクシー:	●いわき駅前 — 医療創生大学正門前	約20分

いわき中央I.Cから「医療創生大学」へ

自動車:	国道49号～平バイパス～国道6号バイパスT字路左折～1つ目の信号右折後直進～ENEOS S.S左折後(1.4km直進)	約30分
------	---	------

◆東日本大震災以降、医療創生大学では、学生が安心・安全に学習できる環境を整えています。